



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GOSPODARSKA ŠKOLA VARAŽDIN**

KLASA: 007-04/24-01/9

URBROJ: 2186-148-05-24-2

Varaždin, 16.5.2024.

Z A P I S N I K
s devete sjednice ŠKOLSKOG ODBORA
GOSPODARSKE ŠKOLE VARAŽDIN

U četvrtak 16. svibnja 2024. godine održana je deveta sjednica Školskog odbora Gospodarske škole Varaždin.

Sjednica je održana u prostorijama Gospodarske škole Varaždin.

Pozivi za sjednicu Školskog odbora te popratni dokumenti poslani su svim članovima Školskog odbora elektronskim putem.

Sjednica je započela u 17:30 sati.

Sjednici su nazočili:

I. ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA:

a) IZ REDA UČITELJA, NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA:

1. Tomislav Purgarić
2. Vesna Vražić

b) IZ REDA ZAPOSLENIKA:

1. Brankica Vrček

c) IZ REDA RODITELJA:

1. Mihajlo Ivaniš

d) IZ REDA OSNIVAČA:

1. Zlatko Novoselec
2. Dražen Cesar

II. OSTALI NAZOČNI:

1. Jasminka Kelemen, ravnateljica

2. Kristina Đurman, zapisničarka

III. SJEDNICI NISU NAZOČILI:

1. Mario Lešina, iz reda osnivača, opravdano, iz osobnih razloga

Predsjednik Školskog odbora pozdravlja prisutne, utvrđuje da postoji kvorum te da se mogu donositi pravovaljane odluke te predlaže ovaj

DNEVNI RED:

- 1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice Školskog odbora**
- 2. Donošenje odluke o organizaciji nastave u popodnevnoj smjeni u prvom i drugom polugodištu školske godine 2024./2025.**
- 3. Određivanje iznosa troškova školarine za kandidate izvan EU za školsku godinu 2024./2025.**
- 4. Davanje suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnih odnosa po objavljenim natjecajima**
- 5. Davanje suglasnosti ravnateljici za sporazumni raskid ugovora o radu s radnicima koji odlaze u prijevremenu starosnu mirovinu**
- 6. Davanje suglasnosti ravnateljici za donošenje odluke o prestanku ugovora o radu radnicima koji odlaze u starosnu mirovinu**
- 7. Donošenje Odluke o isplati jednokratne naknade učenicima koji su se plasirali na državno i međunarodno natjecanje**
- 8. Razno**

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen bez primjedaba i dopuna.

Ad 1

Usvajanje zapisnika s prošle sjednice Školskog odbora

Predsjednik Školskog odbora, Tomislav Purgarić, zamolio je nazočne članove Školskog odbora da iznesu eventualne primjedbe na zapisnik s prošle sjednice Školskog odbora, održane 18. travnja 2024. godine, koji su primili u elektronskom obliku uz poziv za devetu sjednicu Školskog odbora.

Na zapisnik nije bilo primjedaba.

ODLUKA

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o usvajanju zapisnika s prošle sjednice Školskog odbora održane 18. travnja 2024. godine.

Ad 2

Donošenje odluke o organizaciji nastave u popodnevnoj smjeni u prvom i drugom polugodištu školske godine 2024./2025.

Predsjednik Školskog odbora daje riječ ravnateljici škole Jasminki Kelemen, koja obrazlaže raspored smjena za školsku godinu 2024./2025. koji je članovima Školskog odbora dostavljen uz poziv na sjednicu.

ODLUKA

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o organizaciji nastave u smjenama u prvom i drugom polugodištu školske godine 2024./2025.

PRILOG 1: Raspored smjena za školsku godinu 2024./2025.

Ad 3

Određivanje iznosa troškova školarine za kandidate izvan EU za školsku godinu 2024./2025.

Predsjednik Školskog odbora, Tomislav Purgarić, daje riječ ravnateljici škole, Jasminki Kelemen koja upoznaje članove Školskog odbora o potrebi određivanja iznosa troškova školarine za kandidate izvan EU za školsku godinu 2024./2025. Napominje kako je taj iznos do sad iznosio 670,00 eura te predlaže da iznos školarine ostane isti.

Nije bilo pitanja ni primjedbi.

ODLUKA

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o određivanju iznosa troškova školarine za kandidate izvan EU za školsku godinu 2024./2025. u iznosu od 670,00 eura godišnje

PRILOG 2: Odluka o određivanju troškova školovanja kandidata stranih državljana iz zemalja izvan Europske unije u školskoj godini 2024./2025. u Gospodarskoj školi Varaždin

Ad 4

Davanje suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnih odnosa po objavljenim natječajima

Nakon što je najavio ovu točku dnevnog reda, predsjednik Školskog odbora Tomislav Purgarić dao je riječ ravnateljici koja prisutnim članovima Školskog odbora objašnjava kako je Škola raspisala natječaj za dva nastavnika engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme, zamjena za radnicu Vesnu Salomonsen.

Nakon provedenog testiranja po natječaju raspisanom za nastavnika engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme, 11 sati nastave tjedno, povjerenstvo za provedbu natječaja predlaže zasnivanje radnog odnosa s kandidatkinjom Lorenom Vincek, sveučilišnom magistrom engleskog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti.

Dok za radno mjesto nastavnika engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme, 12 sati nastave tjedno, povjerenstvo za provedbu natječaja predlaže zasnivanje radnog odnosa s kandidatkom Goranom Gečekom, magistrom engleskog jezika i književnosti i magistrom edukacije povijesti umjetnosti.

Škola je također raspisala natječaj za radno mjesto pomoćnik u nastavi učeniku s teškoćama u razvoju. Nakon provedenog testiranja povjerenstvo za provedbu

natječaja za radno mjesto pomoćnik u nastavi učeniku s teškoćama u razvoju, na određeno nepuno radno vrijeme, 30 sati tjedno predlaže zasnivanje radnog odnosa s kandidatkinjom Jelenom Mežnarić.

ODLUKA

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa po objavljenim natječajima:

- za radno mjesto nastavnik engleskog jezika – 1 izvršitelj na određeno nepuno radno vrijeme, 12 sati nastave s Lorenom Vincek**
- za radno mjesto nastavnik engleskog jezika – 1 izvršitelj na određeno nepuno radno vrijeme, 11 sati nastave s Goranom Gečekom**
- za radno mjesto pomoćnik u nastavi učeniku s teškoćama u razvoju na određeno nepuno radno vrijeme, 30 sati tjedno s Jelenom Mežnarić**

PRILOG 7: Rang lista kandidata za radno mjesto nastavnika engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme, 11 sati nastave tjedno i Zapisnik o provedenom postupku testiranja kandidata;

Rang lista kandidata za radno mjesto nastavnika engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme, 12 sati nastave tjedno i Zapisnik o provedenom postupku testiranja kandidata;

Rang lista kandidata za radno mjesto pomoćnik u nastavi učeniku s teškoćama u razvoju na određeno nepuno radno vrijeme, 30 sati tjedno i Zapisnik o provedenom postupku testiranja kandidata

Ad 5

Davanje suglasnosti ravnateljici za sporazumni raskid ugovora o radu s radnicima koji odlaze u prijevremenu starosnu mirovinu

Predsjednik Školskog odbora daje riječ ravnateljici Škole, Jasminki Kelemen koja objašnjava kako je Gospodarska škola Varaždin zaprimila zahtjev za odlazak u prijevremenu starosnu mirovinu zaključno s danom 31.8.2024. godine od radnice Grozdane Knezić koja radi na poslovima administrativne referentice škole te od radnika Davorina Vidačeka koji obavlja poslove nastavnika informatike i računalstva. Ravnateljica dodaje kako škola treba tražiti suglasnost Ministarstva za odobrenje radnog mjesta referenta – administrativnog radnika škole.

ODLUKA

Školski odbor daje suglasnost ravnateljici za sporazumni raskid ugovora o radu zbog odlaska u prijevremenu starosnu mirovinu s radnicima Grozdanom Knezić i Davorinom Vidačekom

Ad 6

Davanje suglasnosti ravnateljici za donošenje odluke o prestanku ugovora o radu radnicima koji odlaze u starosnu mirovinu

Ravnateljica Škole, Jasminka Kelemen članovima Školskog odbora objašnjava kako radnica Darinka Jezidžić koja obavlja poslove nastavnika pravne grupe predmeta, ispunivši uvjete za starosnu mirovinu po sili zakona odlazi u mirovinu te je potrebno donijesti odluku o prestanku ugovora o radu. Radnici ugovor o radu prestaje krajem školske godine odnosno zaključno s 31.8.2024. godine. Također radnik Stjepan Jurinjak koji radi poslove domara, tehničkog održavanja škole ispunjava uvjete za starosnu mirovinu u mjesecu prosincu. Obzirom da je za navedeno radno mjesto potrebno tražiti suglasnost ministarstva, ravnateljica traži suglasnost kako bi pravovremeno mogli raspisati natječaj i naći adekvatnu osobu.

ODLUKA

Školski odbor daje suglasnost ravnateljici za donošenje odluke o prestanku ugovora o radu zbog odlaska u starosnu mirovinu s radnicima Darinkom Jezidžić i Stjepanom Jurinjakom

Ad 7

Donošenje Odluke o isplati jednokratne naknade učenicima koji su se plasirali na državno i međunarodno natjecanje

Predsjednik Školskog odbora daje riječ ravnateljici Škole koja predlaže da se svakom učeniku koji se plasirao na državno odnosno međunarodno natjecanje isplati jednokratna novčana naknada kao džeparac u iznosu od 15,00 eura bez obzira koliki broj dana traje natjecanje.

ODLUKA:

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o isplati jednokratne naknade učenicima koji su se plasirali na državno i međunarodno natjecanje u iznosu od 15,00 eura

PRILOG 6: Odluka o isplati jednokratne naknade učenicima koji su se plasirali na državno i međunarodno natjecanje kao pojedinačni akt, prilog je ovom Zapisniku

Ad 8

Razno

Ravnateljica izvještava članove Školskog odbora kako se u Zagrebu od 13. do 15. svibnja 2024. godine održalo državno natjecanje u strukovnom obrazovanju WordSkills Croatia 2024. Gospodarska škola Varaždin plasirala je svojih 7 učenika u 5 disciplina koji su osvojili dvije zlatne u području Poduzetništvo te Tajničko poslovanje i jednu srebrnu medalju u području Prodajne vještine.

Ravnateljica također obavještava članove Školskog odbora kako je radnica Marija Martinez, zaposlena na određeno vrijeme koja obavlja poslove čistačice i spremačice predala zahtjev za sporazumni raskid ugovora o radu zaključno s 24.5.2024. godine.

ODLUKA

Članovi školskog odbora prihvaćaju navedeno.

Članovi Školskog odbora prihvaćaju izvješća te nemaju pitanja ni primjedbi.

Predsjednik Školskog odbora zahvaljuje prisutnima i proglašava sjednicu završenom.

- završeno u 18:00 sati -

ZAPISNIČAR

Kristina Đurman

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Tomislav Purgarić